Municipio de Magdalena Tlacotepec, Oaxaca.

Contrato de Obra Pública sobre la Base de Precios Unitarios y Tiempo Determinado

Datos del contratista

Nombre: **Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V.**

Nombre del Representante Legal: **José Antonio Cadena Modesto.**

RFC.: **HCO230627NIA**

IMSS: **V7810423101**

Domicilio Fiscal: **Av. Progreso, SN, San Pedro Comitancillo, Oaxaca. C.P. 70750**

Teléfono: **971-121-6629**

Correo electrónico: **hrindisa.construcciones@gmail.com**

Datos del contrato

Número de contrato: **MMT-053/FAISMUN/C-LPE-01/15/2025**

Modalidad de contratación: **Licitación Pública Estatal**

Número de procedimiento: **LPE/MMT/FAISMUN/01-2025**

Nombre de la obra: **Construcción de cancha deportiva en Magdalena Tlacotepec**

Lugar donde se ejecutará la obra: Estado: **(020) Oaxaca;** Región: **(028) Tehuantepec;** Municipio: **(053) Magdalena Tlacotepec;** Localidad: **(001) Magdalena Tlacotepec**

Plazo de ejecución de los trabajos: **20 días naturales**

Fecha programadas en las que se realizarán los trabajos: inicio: **12 de diciembre de 2025;** Término: **31 de diciembre de 2025**

Número de oficio de autorización de recursos: **MMT-053/OAFAISMUN/09/2025**

Fecha de oficio de autorización de recursos: **20 de septiembre de 2025**

Fuente de Financiamiento: **Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN).**

Número de obra: **NO/FIII/P-15/03-2025**

Monto del contrato: **$ 401,364.09 (cuatrocientos un mil trescientos sesenta y cuatro pesos 09/100 M.N.) I.V.A. incluido**

Monto del anticipo: **$ 120,409.23 (ciento veinte mil cuatrocientos nueve pesos 23/100 M.N.) I.V.A. Incluido**

Fecha de contrato: **10 de diciembre de 2025**

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Contrato de Obra Pública sobre la Base de Precios Unitarios

DECLARACIONES: **3**
Primera. - "La ejecutora del gasto", declara que: 3
Segunda. - "La Contratista", declara que: 4
Tercera. - "Las Partes" declaran que: 5
CLAUSULAS: **5**
Primera. - Objeto del contrato: 5
Segunda. - Plazo de ejecución: 5
Tercera. – Monto: 6
Cuarta. - De los anticipos: 6
Quinta. - Forma de pago: 7
Sexta. - Lugar de pago: 8
Séptima. - Subcontratación y cesión de derechos de cobro: 8
Octava. - Cesión de derechos de cobro: 9
Novena. - Ajuste de costos: 9
Décima. – Garantías: 10
Décima primera. - Disponibilidad del inmueble: 11
Décima segunda. - Representante de "Las partes": 11
Décima tercera. - Recepción de los trabajos: 12
Décima cuarta. - Suministros: 14
Décima quinta. - Campamentos y bodegas: 14
Décima sexta. - Otras estipulaciones específicas: 15
Décima séptima. - Discrepancias de carácter técnico y/o administrativo: 16
Décima octava. - Caso fortuito o fuerza mayor: 17
Décima novena. - Sanciones por incumplimiento del programa: 17
Vigésima. - Suspensión temporal: 18
Vigésima primera. - Terminación anticipada: 19
Vigésima segunda. - Responsabilidades de "La Contratista": 19
Vigésima tercera. - Relaciones laborales: 20
Vigésima cuarta. - Rescisión administrativa: 20
Vigésima quinta. - Modificaciones: 22
Vigésima sexta. - Cláusula anticorrupción: 23
Vigésima séptima. - Conflicto de interés: 24
Vigésima octava. - Transparencia: 24
Vigésima novena. - Notificaciones: 25
Trigésima. - Predominio del contrato: 25
Trigésima primera. - Legislación: 25
Trigésima segunda. - Jurisdicción y tribunales competentes: 25
Trigésima tercera. - Protección de datos personales: 25

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Contrato No. MMT-053/FAISMUN/C-LPE-01/15/2025

Contrato de obra pública sobre la base de precios unitarios y tiempo determinado, que celebran por una parte, el **Municipio de Magdalena Tlacotepec**, representado legalmente en este acto por la ciudadana **Rosibel Benítez Álvarez** en su carácter de **Sindica Municipal** y **Representate Legal** del Municipio de Magdalena Tlacotepec, y el ciudadano **José Javier Morales Revuelta** en su carácter de **Presidente Municipal Constitucional** del **Municipio de Magdalena Tlacotepec** respectivamente, a quien en lo sucesivo y para efectos de este contrato se le denominará **"La ejecutora del gasto"**, y por la otra parte la empresa **"Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V."**, representada en este acto por el ciudadano **José Antonio Cadena Modesto** en su carácter de **Administrador** quien en lo sucesivo y para efectos de este contrato se le denominará **"La Contratista"**, y a quienes de forma conjunta, se les llamara **"Las partes"**, mismos que sujetan su acuerdo de voluntades al tenor de las siguientes declaraciones y clausulas:

DECLARACIONES:

Primera. - "La ejecutora del gasto", declara que:

A. Que es una entidad de carácter público con patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y con la libre administración de su Hacienda Pública Municipal, investido con personalidad jurídica propia, en los términos establecidos de la fracción II y IV del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

B. Tiene competencia en el Municipio de Magdalena Tlacotepec para contratar en términos de lo dispuesto en el artículo 3, 43 apartado B fracción I, Apartado C fracciones I y XI, artículo 68 fracción XIII y XIV y XV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

C. Que el ciudadano José Javier Morales Revuelta, acredita el carácter de Presidente Municipal Constitucional del Municipio de Magdalena Tlacotepec, con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección de Concejalías expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca con fecha seis de junio del año dos mil veinticuatro, cuentan con facultades para suscribir el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo primero del artículo 68 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

D. Que la ciudadana Rosibel Benítez Álvarez, acredita el carácter de Sindica Municipal, así como Representante Legal del Municipio de Magdalena Tlacotepec, con el acta de sesión solemne de cabildo de fecha uno de enero del año dos mil veinticinco, quien esta facultad para suscribir el presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, párrafo primero de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

E. Para cubrir las erogaciones que deriven del presente contrato, se cubrirán con recursos provenientes del **Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios** para el ejercicio fiscal **2025**, asignados a este Municipio, correspondiente al **Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN)**, según oficio de aprobación número: **MMT-053/OAFAISMUN/09/2025** de fecha **20 de septiembre de 2025**, y cuenta con la clasificación funcional: Finalidad **2 Desarrollo Social,** Función **2.4 Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales,** Subfunción **2.4.1 Deporte y Recreación**, y clave presupuestal **04-2412-I-6141-02-02-25-8201001-1** por lo cual, se regirá por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

F. De conformidad con la fracción **I**, del artículo 25 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, el presente contrato le fue adjudicado a **"La Contratista"**, a través del procedimiento de **Licitación Pública Estatal**, y fallo con fecha **09 de diciembre de 2025**, en virtud de haber ofrecido las mejores condiciones posibles en cuanto a precio, calidad, experiencia, oportunidad y demás circunstancias consideradas adecuadas por la **"Ejecutora del gasto"**.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

G. Por parte de **"La ejecutora del gasto"** firman como testigo de asistencia el presente contrato los ciudadanos Jesús Osorio Reyna, Floriceli Girón Álvarez y Nura Elviz Álvarez Rito en su carácter de Regidor de Hacienda, Regidora de Obras y Tesorera Municipal, todos del Municipio de Magdalena Tlacotepec.

Segunda. - "La Contratista", declara que:

A. Que **Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V.** es encuentra legalmente constituida, al amparo de la legislación mexicana, mediante el sistema electrónico de constitución de sociedades de la **Secretaría de Economía**, bajo el número de folio **SAS2023621919,** reflejado en el volumen número **SAS-1.2-202306-621919**, de fecha **27 de junio de 2023 (27/06/2023)**, misma que se encuentra inscrita en el **Registro Público de Comercio**, con el Folio Mercantil Número **N-2023049574,** de fecha de registro **27 de junio de 2023 (27/06/2023)**.

B. Que el ciudadano **José Antonio Cadena Modesto**, actúa como **Administrador** de la persona moral **"Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V."**, cargo que acredita con el instrumento electrónico de constitución mencionado en el apartado anterior, en el cual consta su designación, misma que fue realizada conforme a lo previsto en la Ley General de Sociedades Mercantiles y la plataforma electrónica de la Secretaría de Economía.

C. El C. **José Antonio Cadena Modesto,** actua como **Administrador** de la persona moral **Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V.**, se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio vigente **0300079763747**, año de registro **2008 02,** clave de elector **CDMDAN88111720H700**, Estado **Oaxaca**, Municipio **Heroica ciudad de Juchitán de Zaragoza,** Localidad **colonia las brisas,** y Sección **0300.**

D. El domicilio fiscal se encuentra ubicado en **Av. Progreso, SN, San Pedro Comitancillo, Oaxaca. C.P. 70750** y goza de los siguientes registros vigentes:

1. Registro Federal de Contribuyentes: **HCO230627NIA**
2. Registro del Instituto Mexicano del Seguro Social: **V7810423101**
3. Cédula del padrón de contratistas de obra pública: **MMT/PC/04-2025**

Autorizo desde este momento para oír y recibir notificaciones e imponerse en toda clase de autos y acuerdos, el domicilio convencional ubicado en **Av. Progreso, SN, San Pedro Comitancillo, Oaxaca. C.P. 70750**; de igual forma, autorizo que me notifiquen en el correo electrónico siguiente **hrindisa.construcciones@gmail.com.**

E. Declara bajo protesta de decir verdad que, ninguna de las personas socias y/o personas que forman parte de la empresa **Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V.**, se encuentran en los supuestos del artículo 32 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

F. Se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación concatenado con el artículo 50-A del Código Fiscal para el Estado de Oaxaca y de conformidad con la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente Ejercicio Fiscal.

G. Es de nacionalidad mexicana y conviene que, en caso de que llegare a cambiar de nacionalidad, se seguirá considerando como mexicano, por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana, todo derecho derivado de este contrato.

H. Ha inspeccionado debidamente el sitio de los trabajos objeto del presente contrato, a fin de considerar todos los factores previsibles que intervinieron en la elaboración de su propuesta y que conoce el contenido de las disposiciones reglamentarias y administrativas, en relación con los asentamientos humanos, desarrollo urbano, medio ambiente y construcción.

I. Que conoce las obligaciones en materia de seguridad social que le imponen tanto la Ley del Seguro Social,

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

como el Reglamento del Seguro Social obligatorio para los trabajadores de la construcción por obra o tiempo determinado en sus artículos 15 de la ley citada y en los 12 y 14 del reglamento mencionado.

J. Conoce el contenido, los requisitos y los procedimientos que establecen la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca; el Reglamento de Construcción y Seguridad Estructural para el Estado de Oaxaca; la convocatoria, sus anexos y la documentación técnica con las que elaboró su proposición, las normas para la construcción e instalaciones y de la calidad de los materiales; así como las demás normas que regulan la ejecución de los trabajos, incluyendo las especificaciones generales y particulares de la obra objeto de este contrato y, en general, toda la información requerida para la obra o servicio materia del contrato.

Tercera. - "Las Partes" declaran que:

A. Es su voluntad libre y consciente, celebrar el presente contrato, en el que no existe violencia, dolo, lesión, mala fe y/o error que vicie sus voluntades.

B. De manera reciproca, se reconocen expresamente sus personalidades y las capacidades jurídicas, con las cuales contratan.

C. Conocen y aceptan que el presente contrato y sus anexos, que de forma enunciativa más no limitativa son: Catálogo de presupuesto, estableciendo unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios propuestos e importes parciales y el total de la proposición, programa de erogaciones de ejecución general de los trabajos y/o actividades, planos del proyecto ejecutivo, especificaciones técnicas generales, particulares y normas de calidad, términos de referencia, bitácora de obra, son los instrumentos que vinculan a "Las Partes", en sus derechos y obligaciones.

C L A U S U L A S:

Primera. - Objeto del contrato:

"La ejecutora del gasto" encomienda a **"La Contratista",** la realización hasta su total terminación de la obra pública denominada **"Construcción de cancha deportiva en Magdalena Tlacotepec",** misma que se llevara a cabo en la localidad de **Magdalena Tlacotepec,** del municipio **Magdalena Tlacotepec**, en el estado de Oaxaca, y este se obliga a ejecutarla atendiendo las especificaciones técnicas generales y particulares emanadas del Proyecto Ejecutivo, los conceptos y volúmenes establecidos en el catálogo de conceptos propuesto y aprobado; asimismo, **"La Contratista"** se obliga a ejecutar los trabajos hasta su total terminación, acatando para ello lo establecido por los diversos ordenamientos, normas y anexos señalados en este contrato así, como las disposiciones en materia de construcción vigentes en el ámbito federal, estatal y municipal, los proyectos, planos, especificaciones programas y presupuestos correspondientes, así como las demás disposiciones en materias de asentamientos humanos, desarrollo urbano y medio ambiente.

Segunda. - Plazo de ejecución:

"Las Partes" convienen que, el plazo de **20** días naturales, fijándose como la fecha de inicio de los trabajos, el día **12 de diciembre de 2025**, y fecha de programada de término, el día **31 de diciembre de 2025**, de conformidad con el programa calendarizado de ejecución general de los trabajos, la cual forma parte integrante del presente contrato, este plazo se diferirá en el caso señalado por el artículo 60 tercer párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado De Oaxaca.

"Las partes" convienen que la vigencia del presente instrumento jurídico iniciará a partir de que **"La Contratista"** suscriba el presente instrumento y finalizará hasta la fecha en que se firme por las dos partes el acta de extinción de derechos y obligaciones, o bien cuando con motivo del finiquito, la liquidación de los saldos se

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

realicen a la firma del documento en el que conste el finiquito, éste tendrá el carácter del acta de extinción de derechos y obligaciones, documento en que **"Las partes"**, deberán manifestar que no existen otros adeudos, por lo que se dan por terminados los derechos y obligaciones que genera el contrato, sin derecho a ulterior reclamación.

Tercera. – Monto:

El monto total de la obra objeto del presente contrato es de **$ 401,364.09 (cuatrocientos un mil trescientos sesenta y cuatro pesos 09/100 M.N.)** I.V.A. incluido, mismo que se determino de acuerdo a los conceptos, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios propuestos e importes parciales y totales, contenidos en la proposición de **"La Contratista"**, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado.

Cuarta. - De los anticipos:

En los términos del artículo 53 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, **"La ejecutora del gasto"** otorgará, a **"La Contratista"** un anticipo del 30 (treinta) porciento, que corresponde a la cantidad de **$ 120,409.23 (ciento veinte mil cuatrocientos nueve pesos 23/100 M.N.),** incluyendo el Impuesto al Valor Agregado.

El anticipo será otorgado a **"La Contratista"**, en una sola exhibición, en un plazo no mayor a 10 días hábiles iniciados los trabajos y cuando esta haya entregado la garantía de anticipo el día de la firma del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 fracción I y último párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, deberá mantenerse observancia a lo dispuesto en la cláusula décima fracción I del presente contrato.

El atraso en la entrega del anticipo inicial por parte de **"La ejecutora del gasto"** a **"La Contratista"**, será motivo para diferir el programa de ejecución de los trabajos de la obra, sin que se modifique con ello el plazo de ejecución pactado en la cláusula segunda del presente contrato, formalizándose la nueva fecha de iniciación de los trabajos, para lo cual, **"Las Partes"** suscribirán el convenio de diferimiento de la fecha de inicio correspondiente.

Cuando **"La Contratista"** no entrega la garantía del anticipo dentro del plazo establecido, ni en los términos y condiciones que se estipulan en la cláusula décima de este contrato, no procederá el diferimiento y, por lo tanto, deberán iniciarse los trabajos en la fecha fijada originalmente.

"La Contratista" acepta que la amortización del anticipo pactado en la presente cláusula, se sujetará al siguiente procedimiento:

1. La amortización deberá efectuarse proporcionalmente, con cargo a cada una de las estimaciones por trabajos ejecutados que se formulen de acuerdo al programa calendarizado de ejecución general de los trabajos, debiéndose liquidar el faltante por amortizar, en la estimación final o finiquito.

2. Para la amortización del anticipo en los casos de rescisión del contrato, el saldo por aplicar o amortizar, se reintegrará a **"La Ejecutora del Gasto"** en un plazo no mayor de diez días naturales contados a partir de la fecha en que le sea comunicada a **"La Contratista"**, la determinación de rescindir el contrato o decretar el incumplimiento del mismo, con la aplicación de las penalidades pactadas en el presente instrumento.

3. Para la amortización del anticipo en los casos de terminación anticipada del contrato, el saldo por aplicar o amortizar, se reintegrará a **"La Ejecutora del Gasto"** en un plazo no mayor de diez días naturales contados a partir de la fecha en que le sea comunicada a **"La Contratista"**, el acuerdo de la terminación anticipada.

En caso de que **"La Contratista"** no reintegre el saldo por aplicar o amortizar, en el plazo señalado con anterioridad, deberá pagar intereses que se causarán a la misma tasa de prórroga para el pago de los créditos

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

fiscales que fija anualmente la Ley de Ingresos del Estado de Oaxaca, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del Código Fiscal para el Estado de Oaxaca; y los cargos se calcularán sobre las cantidades no aplicadas o amortizadas y se computarán, por días calendario, desde que se venció el plazo establecido en el párrafo anterior, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"La Ejecutora del Gasto"**.

Para garantizar la correcta inversión, exacta aplicación o amortización o devolución total o parcial, del anticipo convenido en esta cláusula y sus accesorios, **"La Contratista"**, se obliga a presentar una póliza de fianza en los plazos, términos y condiciones establecidos en el apartado I de la cláusula décima de este contrato.

Con el objeto de que **"La Ejecutora del Gasto"** compruebe la correcta aplicación del anticipo, amortización o la devolución total o parcial de mismo, esta podrá solicitar información y practicar revisiones en cualquier tiempo. Para el mismo efecto **"La Contratista"** deberá proporcionar a **"La Ejecutora del Gasto"**, todas las facilidades necesarias, así como en su caso, acreditar fehacientemente, la aplicación del anticipo, con los trabajos ejecutados, las facturas de los pagos y demás documentación de cualquier índole que se le requiera.

Quinta. - Forma de pago:

"Las partes" convienen en que los trabajos ejecutados, objeto del presente contrato, se paguen mediante la formulación de estimaciones que abarcaran los conceptos de trabajo terminados, con periodicidad no mayores a treinta días naturales, de conformidad a la fecha de corte que al efecto de fije.

El procedimiento para la determinación del pago de los trabajos, se realizará de acuerdo a lo siguiente:

1. "La Contratista" deberá entregar a la residencia de obra de **"La ejecutora del gasto"**, la o las estimaciones presentadas deberán ser acompañadas de la documentación que acredita la procedencia de su pago, dentro de los **cuatro días hábiles siguientes** a la fecha de corte;

2. La residencia de obra, dentro de los **ochos días hábiles** siguientes deberá revisar, y en su caso, autorizar las estimaciones de que se trate;

3. En el supuesto de que surjan diferencias técnicas o numéricas, **"Las partes"** tendrán **tres días hábiles** contados a partir de la fecha de vencimiento del plazo señalado para su revisión y conciliación de estas diferencias. Si **"Las partes"** no llegan a una conciliación, está quedará pendiente, a efecto de llegar al acuerdo y cobrarlo en la siguiente estimación.

4. "La ejecutora del gasto" cubrirá a **"La Contratista"**, el importe de sus estimaciones dentro de un plazo no mayor a veinte días hábiles siguiente, contados a partir de la fecha en que se hubieran autorizado y que sea remitida la documentación correspondiente para trámite de pago.

La autorización de las estimaciones, se hará por conducto de la residencia de obra de **"La ejecutora del gasto"**. La fecha de aceptación y firma de las estimaciones, deberá asentarse en la bitácora de obra correspondiente.

En caso de que **"La Contratista"** no presente las estimaciones en el plazo establecido en la presente cláusula, la estimación correspondiente se presentará en la siguiente fecha de corte, sin que ello dé lugar a la reclamación de gastos financieros por parte de **"La Contratista"**, debiéndose hacer constar en la bitácora tales hechos.

Para el caso de falta de pago oportuno de las estimaciones y de ajustes de costos, **"La Ejecutora del Gasto"**, a solicitud de **"El contratista"**, deberá pagar gastos financieros que se causarán a la misma tasa de prórroga para

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

el pago de los créditos fiscales que fija anualmente la Ley de Ingresos del Estado de Oaxaca, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del Código Fiscal para el Estado de Oaxaca; y los cargos se calcularán sobre las cantidades no aplicadas o amortizadas y se computarán, por días calendario, desde que se venció el plazo establecido en el párrafo anterior, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"La Contratista"**.

En el supuesto de que **"La Contratista"** haya recibido pagos en exceso, deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme al procedimiento establecido en el Código Fiscal de la Federación, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales, desde la fecha del pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "La Ejecutora del Gasto".

No serán consideradas como pago en exceso, las diferencias que resulten a cargo de **"La Contratista"**, que sean compensadas en la siguiente estimación.

Si **"La Contratista"** realiza trabajos por mayor valor del contrato, sin mediar orden por escrito de **"La Ejecutora del Gasto"**, independientemente de la responsabilidad en que incurra por la ejecución de los trabajos excedentes, no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello, ni modificación alguna del plazo de ejecución de los trabajos.

"Las partes" convienen en que la forma de pago por la cantidad y el objeto del contrato será en forma de transferencia electrónica.

Sexta. - Lugar de pago:

"Las partes" convienen en que el pago de las facturas derivadas de las estimaciones a que se refiere la cláusula anterior, y cuando proceda, el pago por concepto de ajustes de costos a que se refiere la cláusula novena, se hará por **"La ejecutara del Gasto"** en el área denominada Tesorería Municipal, ubicada en el palacio municipal, con domicilio en calle Acapulco S/N, Col. Centro, Magdalena Tlacotepec, Oax. C.P. 70600.

"La Contratista" será la única responsable, de que las facturas que se presenten para su pago, cumplan con los requisitos administrativos y fiscales, por lo que el atraso en su pago por falta de alguno de estos o por su presentación incorrecta o extemporánea, no serán motivo para solicitar el pago de gastos financieros.

"Las partes" convienen que el pago por la cantidad y el objeto del contrato deberá realizarse mediante transferencia bancaria conforme a lo siguiente:

Clabe interbancaria: **012626001208218023**
Titular de la cuenta bancaria: **Hrindisa Construcciones SAS de CV**
Institución bancaria: **BBVA México, S.A., Institución De Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México**
Número de cuenta bancaria: **0120821802**
Número de sucursal: **5689 Salina Cruz**

Séptima. - Subcontratación y cesión de derechos de cobro:

"La contratista" no podrá hacer ejecutar los trabajos, de forma completa o parcial, a través de un tercero.

En el supuesto previsto por el artículo 48 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, **"La Contratista"** seguirá siendo el único responsable de la ejecución de la obra ante **"La Ejecutora del Gasto"**.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Octava. - Cesión de derechos de cobro:

"La Contratista" podrá ceder en forma parcial o total, los derechos de cobro sobre las estimaciones por trabajos ejecutados, debiendo ceñirse al siguiente procedimiento:

I. Dar aviso previo y por escrito a **"La Ejecutora del Gasto"**, en el que exprese su intención de ceder completamente o parte de sus derechos de cobro, debiendo proporcionar toda la información necesaria de la persona a favor de quien pretende transferir este derecho de cobro.

II. **"La Ejecutora del Gasto"** deberá resolver sobre la solicitud de **"La Contratista"**, en un término de diez días naturales, contados a partir de la presentación del aviso.

La transferencia de derechos no exenta a **"La Contratista"**, de facturar los trabajos que se estimen.

La notificación a **"La Contratista"** de la resolución sobre su solicitud de cesión de derechos, deberá hacerse en forma fehaciente, con el acuse de recibo correspondiente.

De igual manera, deberá notificarse una copia de conocimiento al área de **"La Ejecutora del Gasto"** que corresponda.

"Las Partes" convienen que, en caso de rescisión del presente contrato, los créditos a favor de terceros tendrán la siguiente prelación u orden de preferencia en su pago:

1. Créditos a favor de las personas trabajadoras de **"La Contratista"**;
2. Créditos fiscales en los términos del Código Fiscal de la Federación;
3. Créditos a favor de **"La Ejecutora del Gasto"**, teniendo preferencia los que resulten de falta de amortización del o los anticipos que se le hayan otorgado a cuenta del presente contrato a **"La Contratista"**; y
4. Otros créditos a favor de terceros, distintos a los mencionados en los puntos anteriores.

Novena. - Ajuste de costos:

"Las partes" acuerdan la revisión y ajuste de los costos que integran los precios unitarios pactados en este contrato, cuando a partir de la fecha de presentación de sus propuestas ocurran circunstancias de orden económico no previstas en este contrato, que determinen un aumento o reducción de los costos de los trabajos aun no ejecutados conforme al programa pactado.

"Las Partes" acuerdan que el procedimiento para la revisión y ajuste de costos determinado desde las bases para el presente contrato, será el mismo a que se refiere el artículo 55 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, de acuerdo a lo siguiente:

a. El ajuste de costos debe ser solicitado por **"La Contratista"**, mediante escrito, debiendo adjuntar a este, el estudio y soporte respectivo que para tales efectos así proceda, dentro de un plazo que no exceda de veinte días hábiles.

b. Los incrementos o decrementos de los costos de los insumos serán calculados con base en los relativos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Cuando los índices que se requieran, no se encuentren dentro de los publicados por el INEGI, procederán a calcularlos en conjunto, conforme a los precios que investiguen por mercadeo directo o en publicaciones especializadas nacionales o internacionales considerando al menos tres fuentes distintas o utilizando los lineamientos y metodología que expida el INEGI, de acuerdo al artículo 55 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

c. Los ajustes se calcularán a partir de la fecha en que se haya producido el incremento o decremento en el

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

costo de los insumos, respecto de los trabajos pendientes de ejecutar, conforme al programa de ejecución pactado en el presente contrato o en caso de existir atraso no imputable a **"La Contratista"**, con respecto al programa que se hubiere convenido. Cuando el atraso sea por causa imputable a **"La Contratista"**, procederá el ajuste de costos exclusivamente para los trabajos pendientes de ejecutar, conforme al programa que se hubiere convenido.

d. Los precios originales del contrato permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos objeto del presente contrato. El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de indirectos y utilidades originales durante el ejercicio del presente contrato.

e. El costo por financiamiento estará sujeto a las variaciones de la tasa de interés establecida por **"La Contratista"**, en su proposición.

f. Para el pago del ajuste de costos se estará a lo dispuesto en la cláusula sexta, por lo que respecta a la autorización y pago de la factura y a los plazos establecidos.

Décima. – Garantías:

Para garantizar el estricto cumplimiento del presente contrato, **"La contratista"**, se obliga a constituir a favor de la Tesorería del Municipio de Magdalena Tlacotepec, distrito de Tehuantepec, Oaxaca; en la forma, términos y procedimientos establecidos por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, y demás disposiciones administrativas aplicables, las siguientes garantías:

I. Fianza que garantice por **"La contratista"** la correcta inversión, exacta amortización o devolución del anticipo que le sea otorgado por "La ejecutora del gasto", en los términos de lo dispuesto por el artículo 37, fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca y la cláusula cuarta del presente instrumento.

La fianza a que se refiere el párrafo anterior, deberá ser entregada por **"La contratista"** a **"La ejecutora del gasto"**, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha de notificación del fallo de adjudicación y otorgada por Institución Mexicana debidamente autorizada a favor de la Tesorería Municipal del Municipio de Magdalena Tlacotepec, con valor del 100% (cien por ciento) del importe del anticipo incluyendo el impuesto al valor agregado, importe señalado en la cláusula cuarta, primer párrafo de la del presente instrumento.

Cuando "La contratista" no entregue la garantía del anticipo en el plazo indicado, a entra satisfacción del **"La ejecutora del gasto"**, no procederá el diferimiento de la fecha de inicio de los trabajos por entrega tardía de este; y por lo tanto "La contratista" se obliga a iniciar los trabajos en la fecha establecida en la cláusula tercera del presente instrumento.

La fianza otorgada para garantizar la correcta inversión del anticipo se cancelará cuando **"La contratista"** haya amortizado el importe total del mismo, previa autorización escrita de "La ejecutora del gasto" en el caso de que **"La contratista"** no haya devuelto el saldo del anticipo no amortizado en la fecha señalada de la última estimación correspondiente, se procederá a hacer efectiva dicha fianza.

II. Fianza que garantice por **"La contratista"**, el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato y conforme a lo dispuesto en el artículo 37 fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, misma que será cancelada una vez que se hayan ejecutado en su totalidad los trabajos objeto del presente contrato, importe señalado y **"La ejecutora del gasto"** los reciba a su entera satisfacción.

La fianza a que se refiere el párrafo anterior, deberá ser entregada por **"La contratista"** a **"La ejecutora del gasto"**, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes, a la fecha de notificación de la adjudicación del contrato y otorgada por Institución Mexicana debidamente autorizada a favor de la Tesorería del Municipio de Magdalena

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Tlacotepec, Oaxaca, con valor del 10% (diez por ciento) del importe total contratado incluyendo el impuesto al valor agregado de los trabajos objeto de este contrato, importe señalado en la cláusula segunda de este contrato.

La póliza de fianza otorgada para garantizar el cumplimiento de las obligaciones de **"La contratista"** con motivo de este contrato, se cancelará cuando, entre otros requisitos, haya otorgado, por un plazo de 12 (doce) meses, la garantía de vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad.

III. Para garantizar los vicios o defectos ocultos y de cualquier otra responsabilidad que de ello pudieran derivarse, **"La contratista"**, se obliga a otorgar al término de la obra, una fianza equivalente al 10% del monto total ejercido de acuerdo a lo establecido en el artículo 37 fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, misma que tendrá una vigencia de doce meses, contados a partir de la fecha de la entrega recepción de los trabajos, en relación a lo dispuesto por el artículo 64 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, esta fianza otorgada por institución afianzadora mexicana, deberá exhibirse previo a la recepción formal de la obra, a favor de la Tesorería del Municipio de Magdalena Tlacotepec, Oaxaca.

"La Contratista" se obliga a constituir y a sostener en la forma y términos establecidos por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca y demás disposiciones reglamentarias y administrativas aplicables, así como lo previsto en este contrato, las siguientes garantías:

Décima primera. - Disponibilidad del inmueble:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, **"La Ejecutora del Gasto"** se obliga a poner a disposición de **"La Contratista"**, el o los inmuebles en donde deban llevarse a cabo los trabajos materia de este contrato.

El incumplimiento por parte de **"La Ejecutora del Gasto"**, prorrogará en igual plazo, la fecha originalmente pactada de terminación de los trabajos, los cuales, una vez concluidos, con esta extensión de tiempo o no, deberá constar por escrito, el haber sido entregados.

Décima segunda. - Representante de "Las partes":

"La contratista", se obliga a establecer anticipadamente al inicio de los trabajos, en el sitio de realización de los mismos un representante permanente que actuará como su superintendente de construcción, el cual deberá tener poder amplio y suficiente para tomar decisiones en todo lo relativo al cumplimiento de este contrato. en este caso, **"La Ejecutora del Gasto"**, se reserva el derecho de su aceptación, el cual podrá ejercer en cualquier momento.

El superintendente de construcción designado por **"La contratista"**, tendrá la obligación de conocer el contrato, el proyecto y las especificaciones técnicas y deberá estar facultado para dirigir la ejecución de los trabajos a que se refiere el presente contrato, así como para aceptar u objetar las estimaciones de obra que se formulen y, en general, para actuar a nombre de **"La contratista"**, con las facultades legales suficientes para el cumplimiento de este contrato.

Por otra parte, **"La contratista"** deberá contar con un director responsable de obra que deberá exhibir licencia vigente que lo acredite como tal y quien será responsable directo de la superintendencia de construcción, vigilancia, control de calidad y revisión de los trabajos por parte de **"La contratista"**, para tales efectos el **Ingeniero Civil Antonio León Noyola** con número de registro de D.R.O. **A-3246**, ocupará dicho cargo.

"La Ejecutora del Gasto" de conformidad con el mejor desarrollo del objeto del presente contrato, se reserva el derecho de aceptación o remoción de la persona designada como superintendente de construcción de **"La**

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Contratista".

"La Ejecutora del Gasto" en términos de lo dispuesto por los artículos 61 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, deberá designar con antelación al inicio de los trabajos, a una persona servidora pública, que cuente con experiencia comprobable en la ejecución de trabajos afines o similares a los del objeto de este contrato y que preferentemente deberá contar con licencia de Director Responsable de Obra vigente en el Estado de Oaxaca.

La persona residente de obra será responsable de manera enunciativa más no limitativa de: supervisar, vigilar, controlar y revisar los trabajos objeto del contrato, incluyendo la aprobación de las estimaciones presentadas por **"La Contratista"**; así mismo, tendrá la facultad de dar las instrucciones por escrito, que estime pertinentes, relacionadas con la ejecución de los trabajos, de acuerdo a la forma convenida y las modificaciones que para tales efectos hayan sido pactadas.

Las funciones de la residencia de obra son: tomar las decisiones técnicas correspondientes y necesarias para la correcta ejecución de los trabajos, debiendo resolver oportunamente las consultas, aclaraciones, dudas o solicitudes de autorización que presente el Director Responsable de Obra o el superintendente, con relación al cumplimiento de los derechos y obligaciones derivadas del contrato; vigilar y controlar el desarrollo de los trabajos, en sus aspectos de calidad, costo, tiempo y apego a los programas de ejecución de los trabajos, de acuerdo con los avances, recursos asignados y rendimientos pactados en el contrato; coordinar con los responsables de los trabajos las terminaciones anticipadas o rescisiones de contratos y, cuando se justifique, las suspensiones de los trabajos, debiéndose auxiliar a la ejecutora del gasto para su formalización; rendir informes con la periodicidad establecida por la convocante, así como un informe final sobre el cumplimiento del contratista en los aspectos legales, técnicos, económicos, financieros y administrativos.

"La Ejecutora del Gasto" podrá remover de su encargo a la persona designada como residente de obra en cualquier momento, previa notificación por escrito a **"La Contratista"**, con tres días de anticipación.

"Las Partes" convienen, que en caso de que **"La Ejecutora del Gasto"** contrate a un tercero para la supervisión, vigilancia, control y revisión de la obra, **"La Contratista"** otorgará a ésta, las facilidades, documentos y datos necesarios; sin embargo **"La Ejecutora del Gasto"**, a través del residente de obra será responsable, de cualquier autorización y aprobación de los asuntos relacionados con los trabajos materia del presente contrato.

Décima tercera. - Recepción de los trabajos:

En la fecha programada para el término de los trabajos, **"La Contratista"** comunicará a **"La Ejecutora del Gasto"**, a través de la bitácora o por escrito, sobre la terminación de los mismos, anexando en este caso, los documentos que lo soporten, e incluirá una relación de las estimaciones o de los gastos aprobados, monto ejercido y créditos a favor o en contra, el inmueble en condiciones de operación, los planos correspondientes a la construcción final, las normas y especificaciones aplicadas durante su ejecución, manuales e instructivos de operación y los certificados de calidad y funcionamiento de los bienes instalados, si así corresponde.

"La Ejecutora del Gasto" verificará que los trabajos estén debidamente concluidos, dentro de los veinte días siguientes a la comunicación y al efecto, se deberá informar al Órgano Interno de Control Municipal, con diez días de anticipación: el lugar, la fecha y hora, en que se efectuará la recepción de los trabajos. De este acto, se levantará acta entrega, quedando los trabajos bajo la responsabilidad de **"La Ejecutora del Gasto"**.

Si durante la verificación de los trabajos, **"La Ejecutora del Gasto"** encuentra deficiencias en la terminación de los mismos, deberá solicitar a **"La Contratista"** su reparación, conforme a las condiciones pactadas en el contrato, **"La Ejecutora del Gasto"**, por conducto del residente de obra, tomando en consideración las características, complejidad y magnitud de los trabajos a corregir, se podrá conceder a **"La Contratista"** una

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

prórroga por el periodo que acuerde con **"La Ejecutora del Gasto"**, para la reparación de las deficiencias; en ese periodo no se aplicarán penas convencionales. Transcurrido el plazo sin que **"La Contratista"** haya reparado los trabajos, **"La Ejecutora del Gasto"** procederá a hacer efectivas las garantías a que haya lugar, sin perjuicio de que **"La Ejecutora del Gasto"** opte por la rescisión administrativa de este contrato.

Las reparaciones de las deficiencias a que alude el párrafo precedente no podrán consistir en la ejecución total del concepto o conceptos de trabajo pendiente de realizar; en este caso, no se procederá a la recepción y se considerará que la obra no fue concluida en el plazo convenido.

Una vez formalizada la recepción física de los trabajos, ambas partes procederán a los diez días naturales contados a partir de dicha recepción, a elaborar el finiquito correspondiente, en el que se harán constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada una **"Las Partes"**, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante, previo a la firma de éste, **"La Contratista"** deberá acreditar con las constancias, que no existen adeudos pendientes con la comunidad por concepto de comidas, pago a trabajadores y materiales; asimismo, deberá acreditar, que no tiene adeudos por concepto de cuotas obrero patronales ante el IMSS, INFONAVIT, SAT o ante cualquier otra autoridad con la que tenga obligación de cubrir cuotas o derechos derivados de la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato.

De existir desacuerdo entre **"Las Partes"** o bien en el supuesto de que **"La Contratista"** no acuda a las instalaciones de **"La Ejecutora del Gasto"** en la fecha indicada para la elaboración del finiquito, esta última procederá a elaborarlo, comunicando su resultado a **"La Contratista"** dentro de un plazo de diez días naturales, contados a partir de su emisión.

Una vez notificado el resultado del finiquito a **"La Contratista"**, ésta tendrá un plazo de quince días naturales para alegar lo que a su derecho corresponda. Si transcurrido dicho plazo, no realiza gestión alguna, el finiquito se tendrá por aceptado.

Determinado el saldo total, en el caso que el crédito sea a favor de **"La Contratista"**, **"La Ejecutora del Gasto"** pondrá a disposición de **"La Contratista"**, el pago correspondiente mediante su ofrecimiento o la consignación respectiva, o bien, se hará la gestión correspondiente y, una vez autorizado los recursos, se hará efectivo el pago; en caso, de que el crédito sea a favor de **"La Ejecutora del Gasto"**, ésta solicitará el reintegro de los importes resultantes, a lo cual, **"La Contratista"** realizará el pago correspondiente por medios electrónicos o mediante cheque certificado a favor de la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Magdalena Tlacotepec dentro de los quince días naturales siguientes a su requerimiento.

Tratándose de recepción parcial, previo acuerdo por escrito entre **"Las Partes"** y en atención a las características de los trabajos materia del presente contrato y siempre que a juicio de **"La Ejecutora del Gasto"**, existan partes de los mismos que puedan considerarse terminados, utilizables y en operación; **"La Contratista"** deberá entregar los planos correspondientes a la construcción final, las normas y especificaciones que fueron aplicadas durante su ejecución, así como los manuales e instructivos de operación y mantenimiento correspondientes y los certificados de garantía de calidad y funcionamiento de los bienes instalados.

No obstante, la recepción total o parcial de los trabajos, según se trate, **"La Contratista"** se obliga a responder por trabajos faltantes, mal ejecutados, vicios ocultos, pago de lo indebido o cualquier otra responsabilidad a su cargo, en los términos establecidos en la fracción III de la cláusula décima del presente contrato.

Independientemente de que la recepción de los trabajos sea total o parcial, **"La Contratista"** se obliga a entregar el inmueble en condiciones de operación, los planos correspondientes a la construcción final, las normas y especificaciones aplicadas durante su ejecución, manuales e instructivos de operación y los certificados de calidad y funcionamiento de los bienes instalados, si así corresponde.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Décima cuarta. - Suministros:

I. En los casos que proceda y, en razón del tipo de obra, **"La Ejecutora del Gasto"** gestionará y proporcionará a **"La Contratista"**, lo siguiente:

A. Los permisos necesarios para su ejecución, tales como de construcción, derechos de vía o en su caso liberación de vías, cruces con vías de ferrocarril o carreteras federales, con línea de comunicación o transmisión o de cualquier propiedad privada.

B. El retiro o acondicionamiento de líneas e instalaciones eléctricas que constituyan obstáculos para el desarrollo de los trabajos de este contrato.

C. Los gastos de indemnización que se originen por los conceptos indicados en los párrafos anteriores, serán pagados directamente por **"La Ejecutora del Gasto"**.

D. Los materiales y equipos necesarios para su instalación permanente en la obra, excepto aquellos que debe suministrar **"La Contratista"** en términos del presente contrato, conforme se detallan en el listado de insumos que intervienen en la propuesta. Dichos materiales y equipos, serán entregados en los almacenes y/o bodegas de la zona de trabajo donde se localice la obra.

II. A su vez, **"La Contratista"** se obliga en este aspecto, a lo siguiente:

A. Recibir en calidad de depósito, los materiales y equipos que esté obligada a proporcionarle **"La Ejecutora del Gasto"** para la realización de la obra y a transportarlos, bajo su riesgo, desde los almacenes y/o bodegas de la zona de trabajo, hasta los lugares de la instalación.

B. Verificar la cantidad de los materiales que reciba, de acuerdo con las remisiones o listas de embarque y con las especificaciones de los pedidos correspondientes.

C. Establecer, conservar y manejar, los almacenes necesarios para la custodia y control de los materiales y equipos suministrados por **"La Ejecutora del Gasto"**, obligándose también a atender las indicaciones que ésta considere pertinente formular, derivados de su facultad de verificar en cualquier tiempo las existencias y el estado de su almacenamiento.

D. Devolver bajo su riesgo a **"La Ejecutora del Gasto"**, una vez terminada la obra, los materiales y equipo sobrantes, clasificándolos e inventariándolos convenientemente en comparación con los instalados, mediante entrega en los almacenes y bodegas de la zona de trabajo donde se localice la obra.

E. Pagar a **"La Ejecutora del Gasto"**, el importe de los faltantes de materiales y equipos, a los precios que rijan en el momento que deba entregar los mismos.

"Las Partes" establecen, que **"La Contratista"** es la responsable directa de los materiales y equipos que le sean suministrados por **"La Ejecutora del Gasto"** e igualmente que, si diese a los materiales y equipos citados un fin distinto del aquí pactado, queda sujeto a la responsabilidad penal.

Décima quinta. - Campamentos y bodegas:

En caso de que sea necesaria la instalación de campamentos y/o bodegas, se permitirá a **"La Contratista"** que utilice, previa autorización por escrito de **"La Ejecutora del Gasto"**, los terrenos disponibles en las cercanías de la obra y que sean propiedad o controlados por **"La Ejecutora del Gasto"**.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

"La Contratista" podrá utilizar terrenos de propiedad particular, ejidal o comunal, para instalar sus campamentos y/o bodegas, pero en estos casos, ésta realizará por su cuenta, los arreglos que sean necesarios con las personas propietarias o las autoridades agrarias en turno, agentes que corresponda y pagará, asimismo, las rentas y demás gastos relativos a estos arreglos.

En cualquier caso, **"La Contratista"** someterá a la aprobación de **"La Ejecutora del Gasto"**, la localización de los terrenos que pretende utilizar, la que, en su caso dará la autorización correspondiente.

"La Contratista" construirá por su cuenta y con cargo a sus costos indirectos, los campamentos, oficinas, bodegas, polvorines o sitios para almacenamiento de explosivos, que requiera para la ejecución de la obra.

Serán propiedad de **"La Contratista"**, todos los bienes muebles correspondientes a tales instalaciones, teniendo obligación de retirarlos, a la terminación de la obra.

"La Contratista" se obliga a que las construcciones que haga de campamentos, comedores, oficinas y locales para servicios médicos, sean del tipo adecuado para asegurar condiciones razonables de comodidad, seguridad e higiene, durante la ejecución de la obra, así como a establecer las medidas necesarias para el mantenimiento y el orden de sus instalaciones.

Las redes de drenaje de los edificios que construya, no deberán descargar en sitios o en forma inconveniente con relación a otros campamentos o lugares habitados o que puedan motivar la contaminación del agua de la zona.

Décima sexta. - Otras estipulaciones específicas:

I. **Programa: "La Contratista"** se obliga a ejecutar los trabajos de acuerdo con los programas de erogaciones de ejecución general de los trabajos, equipos, materiales y mano de obra que se firman por **"Las Partes"** y se integran como anexos al presente contrato.

II. **Contratación de mano de obra local: "La Contratista"** deberá observar lo establecido en el artículo 51, fracción X Bis, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, que establece que, deberá contratar al menos el 50% de mano de obra local, en pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas, o zonas consideradas con cierto grado de marginación.

III. **Bitácora:** La bitácora de obra es el instrumento técnico que constituye el medio de comunicación entre **"Las Partes"** que formalizan los contratos, en el cual se registran los asuntos y eventos importantes que se presenten durante la ejecución de los trabajos, ya sea a través de medios remotos de comunicación electrónica, caso en el cual se denominará bitácora electrónica, u otros medios, en cuyo caso se denominará bitácora convencional y constituirá el instrumento que permita a los órganos de control, verificar los avances y modificaciones en la ejecución de los trabajos, encomendados con el presente contrato a **"La Contratista"**.

A. Se deberá iniciar la bitácora de obra, manifestando textualmente la fecha de apertura, datos generales de **"Las Partes"**, como nombre y firma del personal autorizado, domicilios, teléfonos, datos particulares del contrato y alcances descriptivos de los trabajos y características del sitio donde se desarrollarán, la descripción de los documentos que identifiquen oficialmente al director responsable de obra, residente de obra y al superintendente de construcción de **"La Contratista"**, quienes realizarán los registros en la bitácora, indicando a quién o quiénes se autoriza, adicionalmente, para llevar a cabo registros.

B. Todas las notas deberán numerarse en forma seriada y fecharse consecutivamente, respetando el orden establecido.

C. Las notas deberán manifestarse de manera clara.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

D. Cuando se cometa algún error en la redacción, la nota deberá anularse por quien la emita, abriendo de inmediato otra nota con el número consecutivo que corresponda y con la descripción correcta. Si una nota aparece con tachaduras o enmendaduras, será considerada nula.

E. Todas las notas deberán quedar cerradas y resueltas, o especificarse que su solución será posterior, debiendo en este último caso, relacionar la nota de resolución con la que dé origen y el cierre de la bitácora se consignará en una nota que dé por terminados los trabajos.

F. Una vez firmadas las notas de las bitácoras, se deben establecer los espacios sobrantes en la hoja, el complementarse el llenado de las mismas. Una vez firmadas las hojas de las bitácoras por las personas interesadas, estas mismas podrán obtener una copia de la bitácora.

G. Cuando se requiera, se podrán validar oficios, minutas, memorándums y circulares, refiriéndose al contenido de los mismos, o anexado copias.

H. Las hojas originales y sus copias, deberán estar foliadas y referidas al contrato de que se trate.

IV. Equipo: "La Contratista" se obliga a tener el equipo indispensable para la realización de la obra pública, en buenas condiciones de uso y disponibilidad, en el sitio de la realización de la obra.

V. Difusión: **"La Contratista"** se obliga a realizar campaña de difusión del programa del cual proviene el financiamiento, mediante letrero inicial, con las medidas y datos autorizados por **"La Ejecutora del Gasto"**.

VI. Retenciones: "La Contratista" acepta que, del importe de las estimaciones se le retenga lo siguiente:

A. El 0.5% (cinco al millar): Por concepto de derecho, que servirá para la vigilancia, inspección y control de los procesos de ejecución de obra pública, sobre el importe de cada una de las estimaciones de trabajo, sin incluir el importe del impuesto al valor agregado (I.V.A.), equivalente al cinco al millar; lo anterior con fundamento en el artículo 76 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, Artículo 94 Bis B de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca; y artículo 168 de la Ley de Ingresos del Municipio de Magdalena Tlacotepec, distrito de Tehuantepec, para el ejercicio fiscal 2025.

B. El Impuesto Estatal: De acuerdo a lo establecido en los artículos 64 y 66 de la Ley Estatal de Hacienda, se retendrá el 3% (tres por ciento) sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal, que se obtendrá del importe de sus estimaciones, para lo cual, "La Contratista" al presentar su facturación para cobro de estimaciones, deberá indicar invariablemente en cada una de las facturas: número de trabajadores permanentes, de trabajadores eventuales y la base gravable de la que se efectuará el cargo.

C. Las penas convencionales pactadas en la Cláusula Décimo Novena: Referente a las sanciones por incumplimiento del programa y las demás contribuciones federales, estatales y municipales, que al efecto se generen y que, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, **"La Ejecutora del Gasto"** tenga que retener a **"La Contratista"**.

Décima séptima. - Discrepancias de carácter técnico y/o administrativo:

En el supuesto de que durante la ejecución del presente contrato, llegaren a surgir discrepancias de carácter técnico y/o administrativo sobre los aspectos que más adelante se señalan de manera especifica y limitativa, **"Las Partes"** convienen en que los representantes designados por cada una de ellas en la cláusula décimo segunda, se notifiquen por escrito la discrepancia, indicando de manera expresa en qué consiste, para que inicie un procedimiento de aclaraciones al día siguiente de recibida la notificación y en un término no mayor a diez días hábiles, se procure llegar a un acuerdo.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

La resolución a la que lleguen **"Las Partes"**, deberá constar por escrito, para lo cual, se levantará la minuta correspondiente, que será suscrita por sus representantes, reconociendo desde ahora, total validez a dicho acuerdo. En el supuesto de que, en el término establecido, los representantes de **"Las Partes"** no lleguen a un acuerdo que ponga fin a la discrepancia, quedarán a salvo sus derechos para hacerlos valer ante las autoridades competentes.

Aspectos específicos de carácter técnico y administrativo que **"Las Partes"** convienen en someter a un procedimiento de resolución, para el caso de que se llegaren a presentar discrepancias. **"Las Partes"** reconocen que el procedimiento de resolución establecido en esta cláusula, no se refiere al procedimiento de conciliación previsto en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Décima octava. - Caso fortuito o fuerza mayor:

El caso fortuito o fuerza mayor, es todo hecho de la naturaleza o acto del hombre, imprevisible o inevitable, que, sin culpa o negligencia de alguna de **"Las Partes"**, impida el cumplimiento de alguna o todas las obligaciones a su cargo o el oportuno cumplimiento de las mismas o la forma convenida para dicho cumplimiento de conformidad con el contrato.

Entre los casos fortuitos o de fuerza mayor pueden determinarse de manera enunciativa, más no limitativa, los siguientes eventos: incendios, terremotos, guerras, inundaciones, sabotajes, huelgas declaradas, ciclones, motines o disturbios, catástrofes de transportes marítimos, ferroviarios, aéreos o terrestres; paro de fábrica(s) por causas no imputables a **"La Contratista"**.

Cuando cualquiera de **"Las Partes"** por efecto de caso fortuito o fuerza mayor dejare de cumplir con sus respectivas obligaciones, quedará liberado de la responsabilidad consecuente con dicho incumplimiento, relativa a la indemnización de los daños y perjuicios causados a la otra parte, siempre que en tal evento se cumplan las siguientes condiciones:

A. Que la parte que sufra la fuerza mayor no haya dado causas o contribuido a que se produjera.

B. Que la parte que sufra el caso fortuito o fuerza mayor lo notifique de inmediato a la otra parte y adopte las medidas urgentes tendientes a evitar la extensión de sus efectos o daños a las personas o bienes de la otra parte.

C. Que la parte que sufra el caso fortuito o fuerza mayor, acredite a satisfacción de la otra parte mediante las constancias idóneas, la existencia, duración y efectos de dicho caso fortuito o fuerza mayor.

La parte que no sufra el caso fortuito o fuerza mayor, se abstendrá de exigir indemnización alguna o de aplicar sanciones por el incumplimiento en que incurra la parte que lo sufra, si se satisfacen las condiciones indicadas en los numerales A, B y C antes descritas, incluyendo las penas convencionales previstas en el presente contrato y de ser aplicable, se establecerá de común acuerdo, nueva fecha de entrega de la obra.

Cada parte reportará individualmente las consecuencias económicas que produzcan en sus respectivos patrimonios el caso fortuito o fuerza mayor.

En el evento de que un caso fortuito o fuerza mayor, haga imposible la realización de la obra, **"Las Partes"** están de acuerdo en que **"La Ejecutora del Gasto"** levantará acta circunstanciada donde haga constar el estado que guardan los trabajos en dicho momento.

Décima novena. - Sanciones por incumplimiento del programa:

A fin de verificar si **"La Contratista"** está ejecutando las obras objeto de este contrato de acuerdo con el programa de erogaciones de ejecución general de los trabajos, **"La Ejecutora del Gasto"** comparará

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

mensualmente el importe de los trabajos ejecutados, con el de los que debieron realizarse en los términos de dicho programa, en el entendido que, al efectuar la comparación, la obra mal ejecutada se tendrá por no realizada.

Si como consecuencia de la comparación a que se refiere el párrafo anterior, el importe de la obra realmente ejecutada, es menor que el de la que debió realizarse, **"La Ejecutora del Gasto"** retendrá en total el 0.5% (cinco al millar) de la diferencia de dichos importes, multiplicada por el número de meses transcurridos, a partir del mes en el cual se encuentran en atraso las actividades o trabajos, hasta el de la revisión. Por lo tanto, mensualmente se hará la retención o devolución que corresponda, a fin de que la retención total sea la indicada.

Si de acuerdo con lo estipulado anteriormente, al efectuarse la comparación correspondiente al último mes del programa, procede hacer alguna retención, su importe se aplicará en beneficio de **"La Ejecutora del Gasto"**, a título de pena convencional, por el simple retraso en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de **"La Contratista"**. Esta pena convencional se determinará únicamente en función de los trabajos no ejecutados conforme al programa convenido.

Si **"La Contratista"** no concluye la obra en la fecha señalada, también como pena convencional deberá cubrir a **"La Ejecutora del Gasto"**, la cantidad de 0.2% (dos al millar) sobre el monto del contrato, que incluye los convenios y ajustes de costos, en su caso, respecto de la obra faltante de ejecutar, por cada día calendario de demora, hasta el momento en que la obra quede concluida a satisfacción de **"La Ejecutora del Gasto"**, esto sin aplicar el Impuesto al Valor Agregado.

El monto de las penas convencionales, en ningún caso podrá ser superior, en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento a que se refiere el apartado II de la cláusula décima de este contrato.

Independientemente del pago de las penas convencionales señaladas en los párrafos anteriores, **"La Ejecutora del Gasto"**, podrá exigir el cumplimiento del contrato, rescindirlo para determinar las retenciones y en su caso, la aplicación de la sanción estipulada. No se tomarán en cuenta, las demoras motivadas por causas imputables a **"La Ejecutora del Gasto"**, caso fortuito o fuerza mayor, ya que, en tal evento, **"La Ejecutora del Gasto"**, hará al programa las modificaciones que a su juicio procedan.

En caso de que **"La Ejecutora del Gasto"**, con base en lo establecido en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca y las demás disposiciones reglamentarias y administrativas aplicables, opte por rescindir el contrato por causas imputables a **"La Contratista"**, procederá ésta a hacer efectivas las garantías de anticipo y cumplimento, absteniéndose de cubrir los importes resultantes de trabajos ejecutados aún no liquidados, hasta que se otorgue el finiquito correspondiente, lo que se efectuará dentro de cuarenta días naturales siguientes, a la fecha de notificación de la rescisión o del incumplimiento del contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades adicionales que pudieran llegar a configurarse.

Vigésima. - Suspensión temporal:

"La Ejecutora del Gasto" podrá suspender en todo o en parte, los trabajos contratados por cualquier causa justificada, debiéndose determinar, en su caso, la temporalidad de la suspensión, la que no podrá ser indefinida, de acuerdo al artículo 58 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Para tales efectos, **"La Ejecutora del Gasto"** emitirá un acuerdo debidamente fundado y motivado, así como la fecha prevista para la reanudación de los trabajos, las acciones que debe considerar en lo relativo a su personal, maquinaria y equipo, dicho acuerdo deberá notificarse a **"La Contratista"**, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 último párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

El presente Contrato, podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión temporal.

Cuando la suspensión de los trabajos sea por causas imputables a **"La Ejecutora del Gasto"**, ésta pagará a

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

"La Contratista", los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, en observancia de lo dispuesto por el artículo 59 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Cuando por caso fortuito o fuerza mayor, **"La Contratista"** de manera fundada y motivada, considere que debe suspenderse la continuidad total o parcial de los trabajos, deberá presentar su solicitud formal a la **"Ejecutora del Gasto"**, quien resolverá dentro de los veinte días naturales siguientes a la recepción de la solicitud. En caso de que la **"Ejecutora del Gasto"** resuelva la no suspensión de los trabajos, **"La Contratista"** para suspender la obra, deberá obtener una declaratoria por parte de la autoridad judicial correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59 fracción III y último párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Vigésima primera. - Terminación anticipada:

A partir de lo establecido en los artículos 58 y 59 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, cuando concurran razones de interés general, existan causas justificadas que impidan la continuación de los trabajos y se demuestre que de continuar con las obligaciones pactadas, se ocasionaría un daño o perjuicio grave al Municipio, o bien, no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión de los trabajos a que se refiere la cláusula anterior, se podrá dar por terminado anticipadamente, el presente contrato.

"La Ejecutora del Gasto" deberá comunicar a **"La Contratista"**, la terminación anticipada del contrato, mediante acuerdo debidamente fundado y motivado.

Una vez comunicada por **"La Ejecutora del Gasto"**, la terminación anticipada del contrato, ésta procederá a tomar inmediata posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas, levantando, con o sin la comparecencia de **"La Contratista"**, acta circunstanciada del estado en que se encuentre la obra, dicha acta, se levantará ante la presencia de fedatario público.

Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite la continuación de los trabajos, **"La Contratista"** podrá optar por no ejecutarlos. En este supuesto, deberá presentar solicitud por escrito a **"La Ejecutora del Gasto"**, quien resolverá dentro de los veinte días naturales siguientes a la recepción de la misma, pero, en caso de negativa, **"La Contratista"** deberá obtener la declaratoria correspondiente, por parte de la autoridad judicial.

Cuando se dé por terminado anticipadamente el contrato, **"La Ejecutora del Gasto"** pagará a **"La Contratista"**, los trabajos realizados, así como los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato.

Habrá lugar a la terminación anticipada del contrato por mutuo consentimiento de **"Las Partes"**, cuando así lo consideren conveniente, siempre y cuando, no se cause perjuicio al erario.

Vigésima segunda. - Responsabilidades de "La Contratista":

"La Contratista" se obliga a que los materiales y equipo que se utilicen o instalen en los trabajos objeto del contrato, cumplan con las normas de calidad establecidas y, a que la realización de todas y cada una de las partes de dichos trabajos, se efectúen de conformidad con el proyecto y las especificaciones generales y particulares y a satisfacción de **"La Ejecutora del Gasto"**; así como, a responder por su cuenta y riesgo de los defectos y vicios ocultos de la misma y de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, se lleguen a causar a **"La Ejecutora del Gasto"** o a terceros, en cuyo caso, se hará efectiva la garantía señalada en el apartado III de la cláusula décima de este contrato.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Es facultad de **"La Ejecutora del Gasto"** realizar la inspección de todos los materiales que vayan a usarse en la realización de los trabajos, ya sea en el sitio de estos o en los lugares de adquisición o de fabricación.

Así mismo, en virtud de que **"La Contratista"** es la única responsable de la ejecución de los trabajos, deberá sujetarse a todos los reglamentos y órdenes de las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad, uso de la vía pública, protección ecológica y de medio ambiente, que rijan en el ámbito federal, estatal y municipal, así como a las instrucciones que al efecto le señale **"La Ejecutora del Gasto"**. Las responsabilidades por daños y perjuicios que resulten por su inobservancia, serán a cargo de **"La Contratista"**.

En virtud de lo anterior, **"La Contratista"** deberá cubrir los daños y perjuicios que cause a terceros en sus bienes o propiedades durante la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato, por inobservancia o negligencia de sus representantes legales, directivos o trabajadores, al no prever ni adoptar, acorde a la normatividad aplicable en materia de construcción (federal, estatal o municipal), las medidas de seguridad y prevención de accidentes, daños y perjuicios contra terceros, por tanto, de ocurrir esos siniestros que dañen el patrimonio de las personas, **"La Contratista"**, desde este momento queda obligada a responder de esos daños y perjuicios causados, resarciéndolos en dinero o en especie. Toda petición de personas afectadas dirigida a **"La Ejecutora del Gasto"**, deberá ser atendida y resuelta por **"La Contratista"**.

"Las Partes" reconocen y aceptan que quedan a salvo los derechos de **"La Ejecutora del Gasto"**, para exigir a **"La Contratista"**, el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que corresponda a juicio de la primera, una vez que se hagan efectivas las garantías constituidas conforme a este contrato.

Vigésima tercera. - Relaciones laborales:

"La Contratista", como patrón del personal que ocupe con motivo de los trabajos materia de este contrato, será la única responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social, por lo anterior, no se le considera a **"La Ejecutora del Gasto"** como patrón solidario, ni patrón sustituto.

"La Contratista" conviene en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presentaran en su contra o en contra de **"La Ejecutora del Gasto"**, en relación con los trabajos del contrato, debiendo cubrir cualquier importe que de ello se derive y dejar a salvo de tales reclamaciones a **"La Ejecutora del Gasto"**, a más tardar a los diez días naturales contados a partir de la fecha en que sea notificado de ello por esta última.

Vigésima cuarta. - Rescisión administrativa:

"La Ejecutora del Gasto" podrá, en cualquier momento, rescindir administrativamente este contrato, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 58 y 59 fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Procederá la rescisión administrativa, cuando "La Contratista" se ubique en alguno de los siguientes supuestos:

A. Incumpla con sus obligaciones pactadas en el presente contrato y sus anexos;

B. No inicie los trabajos en la fecha pactada;

C. Suspenda injustificadamente los trabajos o incumpla con el programa de ejecución por falta de materiales, trabajadores o equipo de construcción, así como cuando no repare o reponga, alguna parte de la obra rechazada por no cumplir con las especificaciones de construcción o normas de calidad;

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

D. Sea declarado o sujeto a concurso mercantil, quiebra o suspensión de pagos, o cualquiera otra figura análoga;

E. Si no cubre oportunamente ni en su totalidad, los salarios de sus personas trabajadoras y demás prestaciones de carácter laboral (I.M.S.S. INFONAVIT, SAT, etc.), y que con motivo de estas se generen discrepancias durante o después de la realización de los trabajos en perjuicio de la misma;

F. Cuando durante el periodo de la ejecución de los trabajos, pierda las capacidades técnicas, financieras u operativas que hubiere acreditado para la adjudicación del contrato;

G. Se le revoque o cancele de manera definitiva, cualquier permiso o autorización gubernamental necesaria para la ejecución de los trabajos;

H. Cuando sin autorización expresa por parte de **"La Ejecutora del Gasto"**, ceda o transfiera sus obligaciones y/o derechos del contrato, de cualquier forma;

I. Cuando por el incumplimiento de sus obligaciones, así como de los requerimientos normativos necesarios, por falta de prevención y/o negligencia, se ocasione un accidente o alguna persona a causa de esto, perdiere la vida. En este supuesto específico, **"La Ejecutora del Gasto"**, podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa, cuando las autoridades judiciales pertinentes, resuelvan sobre la responsabilidad de **"La Contratista"**;

J. Cuando con motivo de la ejecución de los trabajos, **"La Contratista"** incurra en delitos ambientales o infracciones a normas y/o leyes ambientales en materia de seguridad y protección ambiental, cuyo incumplimiento genere suspensión, clausura o cierre del sitio de los trabajos, durante o después de la realización de los trabajos en perjuicio de la misma; y

K. Cuando **"La Contratista"** contravenga las disposiciones de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Cuando **"La Ejecutora del Gasto"** determine rescindir el contrato, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello que se cumpla el procedimiento siguiente:

I. **"La Ejecutora del Gasto"** comunicará por escrito a **"La Contratista"**, el inicio del procedimiento de rescisión del contrato, exponiendo las razones que dieron lugar a ello, a fin de que ésta, dentro del término de quince días hábiles, contados a partir de la fecha en que quede legalmente notificada del inicio de dicho procedimiento, exponga lo que a su derecho convenga, aporte las pruebas que estime pertinentes y formule alegatos.

II. Transcurrido el término referido y una vez analizadas las documentales presentadas por parte de **"La Contratista"**, **"La Ejecutora del Gasto"** resolverá y notificará a ésta su determinación, dentro de los quince días hábiles siguientes.

III. Si la determinación fuera la rescisión del contrato, **"La Ejecutora del Gasto"** podrá exigirle a **"La Contratista"**, el pago de las penas convenidas.

Una vez que se comunique a **"La Contratista"**, el inicio del procedimiento de rescisión del contrato, **"La Ejecutora del Gasto"**, procederá a tomar inmediata posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas, levantando, con o sin la comparecencia de **"La Contratista"**, acta circunstanciada del estado en que se encuentre la obra, asentándose las causas que motivaron el inicio del procedimiento de rescisión. Dicha acta, se levantará ante la presencia de fedatario público.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

"La Contratista" estará obligada, a devolver a **"La Ejecutora del Gasto"**, en un plazo de diez días naturales, contados a partir de la fecha de inicio del procedimiento de rescisión, toda la documentación que **"La Ejecutora del Gasto"** le hubiere entregado para la realización de los trabajos.

En los casos de rescisión previstos en forma enunciativa y no limitativa en esta cláusula y en la décimo novena, relativa a sanciones por incumplimiento del programa, **"Las Partes"** convienen en que, **"La Ejecutora del Gasto"** procederá a hacer efectivas las garantías y que de forma precautoria se abstendrá de cubrir los importes resultantes de trabajos ejecutados aún no liquidados, desde el inicio de dicho procedimiento de rescisión y hasta que se otorgue el finiquito correspondiente, lo que deberá efectuarse dentro de los cuarenta días naturales siguientes a la fecha de notificación de la rescisión. En dicho finiquito, deberá preverse el sobrecosto de los trabajos aún no ejecutados, así como lo relativo a la recuperación de los materiales y equipos que en su caso le hayan sido entregados a **"La Contratista"**.

Vigésima quinta. - Modificaciones:

"Las Partes" convienen que, cualquier modificación a este contrato o a sus anexos, deberá realizarse por escrito, mediante la celebración del convenio correspondiente.

Cuando a juicio de **"La Ejecutora del Gasto"**, sea necesario llevar a cabo trabajos que no estén comprendidos en el proyecto y programa, le solicitará a **"La Contratista"**, su ejecución y esta se compromete a llevarlos a cabo, para lo cual, se procederá de la siguiente forma:

A. Trabajos extraordinarios, basados en precios unitarios:

I. Si existen conceptos y precios unitarios estipulados en el contrato que sean aplicables a los trabajos de que se trate, **"La Ejecutora del Gasto"**, estará facultada para ordenar a **"La Contratista"**, su ejecución, y ésta se obliga a realizarlos conforme a dichos precios.

II. Si para los trabajos no existieron conceptos y precios unitarios en el contrato, se considerará factible determinar los nuevos precios con base en elementos contenidos en los análisis de precios ya establecidos en el contrato, y se procederá a determinar los nuevos con la intervención de **"La Contratista"**, quien quedará obligada a ejecutar los trabajos conforme a tales precios.

III. Si no fuera posible determinar los nuevos precios unitarios en la forma establecida en los incisos anteriores, **"La Ejecutora del Gasto"** aplicará los precios unitarios contenidos en sus tabuladores en vigor o en su defecto, para calcular los nuevos precios, tomará en cuenta los elementos que sirvieron de base para formular los precios de tabulador, en uno y en otro caso, **"La Contratista"**, estará obligada a ejecutar los trabajos conforme a los nuevos precios.

IV. Si no fuere posible determinar los nuevos precios unitarios en la forma establecida en la fracción anterior, **"La Contratista"** a requerimiento de **"La Ejecutora del Gasto"** y dentro del plazo que se señale, someterá a su consideración, los nuevos precios unitarios, acompañados de sus respectivos análisis, en el entendido de que para la fijación de estos precios, deberá aplicar el mismo criterio que se hubiere seguido para la determinación de los del contrato; resolviendo "La Ejecutora del Gasto", en un plazo no mayor de treinta días.

Si **"Las Partes"** llegaran a un acuerdo respecto a los precios unitarios a que se refiere el presente inciso, "La Contratista" se obliga a ejecutar los trabajos extraordinarios conforme a éstos.

No se otorgarán anticipos para los convenios que se celebren.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Vigésima sexta. - Cláusula anticorrupción:

Durante la ejecución del contrato, **"Las Partes"** se conducirán con apego a los principios que establecen los artículos 7 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 5 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; 5 de la Ley del Sistema Estatal de Combate a la Corrupción y se obligan a denunciar los actos de corrupción de los cuales tengan conocimiento y en general, cumplirán con lo establecido en las leyes anteriormente citadas, comprometiéndose a actuar, conforme a los principios consignados en instrumentos internacionales como la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, adoptada en la ciudad de Nueva York, el 31 de octubre de 2003; Convención Interamericana contra la Corrupción y Convención para Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales, adoptada en la ciudad de París, Francia, el 17 de diciembre de 1997.

En caso que **"La Contratista"** incurra en cualquiera de los actos señalados en los artículos 108 del Código Fiscal de la Federación; 1 fracciones I, III, V inciso f, g, h, j de la Ley Nacional de Extinción de Dominio; 212 al 214 del Código Penal Federal; 400 y 400 Bis del Código Penal Federal; 2 fracción I de la Ley Federal Contra la Delincuencia Organizada; 205 al 208 del Código Penal para el Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 47 al 53 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca, decretado en resolución de autoridad gubernamental jurisdiccional o administrativa competente en territorio nacional que cause ejecutoria, **"La Ejecutora del Gasto"**, podrá optar por la rescisión administrativa del contrato.

"La Contratista" se obliga durante la ejecución del contrato, a no ofrecer, prometer o dar por sí o por interpósita persona, dinero, objetos de valor o cualquier otra dádiva, a servidor público alguno, que pueda constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias.

Durante la vigencia del contrato, **"Las Partes"** se comprometen a actuar con estricto apego a las siguientes reglas de conducta para combatir la extorsión y el soborno de la siguiente forma:

A. "La Contratista" se obliga a lo siguiente:

I. Vigilar que sus empleados personas físicas o morales a quienes les delegue una cesión de derechos de cobro y aquellos que intervengan en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos, cumplan con los compromisos aquí pactados.

II. Actuar siempre con lealtad y mantener confidencialidad sobre toda la información que **"La Ejecutora del Gasto"**, le haya brindado para la realización de los trabajos.

III. Desempeñar con honestidad las actividades que conforman la ejecución de los trabajos.

IV. Actuar con integridad profesional cuidando que no se perjudiquen los intereses de **"La Ejecutora del Gasto"**, la sociedad o la nación.

V. Que por sí mismo o a través de interpósita persona, incluyendo a sus empleados y/o representantes, se abstendrá de ofrecer, prometer, dar o aceptar una ganancia pecuniaria indebida para o por los servidores públicos de **"La Ejecutora del Gasto"**, con el fin de obtener o conservar, un negocio u otra ventaja impropia.

VI. Denunciar ante las autoridades gubernamentales correspondientes, los hechos que le consten y que pudiesen ser constitutivos de responsabilidades administrativas y/o penales de los servidores públicos.

VII. Realizar actos o incurrir en omisiones que puedan dañar la reputación de las instituciones gubernamentales o de terceros.

B. "La Ejecutora del Gasto" se obliga a lo siguiente:

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

I. Exhortar a las personas servidoras públicas, que por razón de su actividad intervengan en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos, cumplan con los compromisos aquí pactados y difundir el presente compromiso entre su personal.

II. Desarrollar sus actividades en la administración, supervisión y/o ejecución de las obras con ética.

III. Evitar por sí misma o por medio de sus servidores públicos, arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a favorecer indebidamente a los trabajos.

IV. Rechazar por sí mismo o por medio de las personas servidoras públicas, cualquier tipo de compensación que pudiera favorecer a **"La Contratista"** u otorgarle ventajas impropias.

V. Actuar con honestidad y transparencia en la administración, supervisión y/o ejecución de los trabajos.

VI. Llevar a cabo sus actividades con integridad profesional.

Vigésima séptima. - Conflicto de interés:

Durante la ejecución de los trabajos, **"La Contratista"** estará obligada a tomar todas las medidas necesarias para evitar situaciones de conflicto de interés, entendiéndose por éstas, cualquier situación en la que la ejecución objetiva e imparcial del contrato, se vea influenciada como resultado de intereses de carácter económico, vínculos familiares o afectivos, relaciones políticas o personales o cualquier otro motivo de interés en común.

Durante la vigencia del presente contrato, **"La Contratista"** deberá comunicar a **"La Ejecutora del Gasto"** de manera inmediata, la existencia de cualquier circunstancia que genere un conflicto de interés o que pueda originar la existencia de un conflicto de interés, para que, a su vez, **"La Ejecutora del Gasto"** comunique dicha situación al Órgano Interno de Control Municipal.

"La Contratista" tomará las medidas que resulten necesarias para resolver la situación presentada y **"La Ejecutora del Gasto"** por su parte, estará facultada para revisar el cumplimiento de dichas medidas correctivas y en su caso, podrá exigir la adopción de medidas adicionales dentro de un plazo determinado. En este tenor, **"La Contratista"** se compromete a no buscar ni aceptar en ningún momento cualquier tipo de beneficio adicional a los compromisos contractuales adquiridos bajo el presente contrato, que pudiera derivar en la existencia de un conflicto de intereses.

Adicionalmente, **"La Contratista"** se compromete a hacer extensivas todas y cada una de las obligaciones aquí descritas a toda su plantilla de personal y representantes que estén facultados para tomar decisiones a su nombre, con el objeto de evitar incurrir en situaciones que puedan generar conflictos de interés. Asimismo, **"La Contratista"**, deberá hacer extensivas las obligaciones aquí descritas, a las personas físicas y morales a las que se les cedió el derecho de cobro.

Previo a la celebración del presente contrato, **"La Ejecutora del Gasto"** se cercioró que el particular no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés. Las manifestaciones respectivas constan por escrito y forman parte del presente contrato como anexo.

Vigésima octava. - Transparencia:

"La Ejecutora del Gasto" se obliga a poner a disposición del público en general y mantener actualizada la información en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), y demás portales electrónicos, con la información a la que se refiere el artículo 70, fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Vigésima novena. - Notificaciones:

Las notificaciones que se realicen a **"La Ejecutora del Gasto"** deberán efectuarse en el domicilio señalado en las declaraciones. En cuanto a las notificaciones de **"La Contratista"** éstas se realizarán indistintamente, en el domicilio convencional o, por comparecencia en el domicilio de **"La Ejecutora del Gasto"**, previo aviso de notificación que se envíe al correo electrónico que señaló en sus declaraciones **"La Contratista"**; las subsecuentes notificaciones a **"La Contratista"**, que no impliquen una resolución administrativa, se realizarán en el correo electrónico señalado por ésta.

"La Contratista" se obliga a comunicar a **"La Ejecutora del Gasto"** por escrito, cualquier modificación o cambio de domicilio, en el entendido que, de no cumplir con este requisito, **"La Ejecutora del Gasto"** efectuará las notificaciones aún las de carácter personal, en el domicilio señalado originalmente por instructivo.

Trigésima. - Predominio del contrato:

"Las Partes" convienen que, en caso de existir alguna discrepancia entre el contenido del clausulado del presente contrato y el de alguno de sus anexos, prevalecerá lo señalado en el clausulado.

Trigésima primera. - Legislación:

"Las Partes" se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de los trabajos objeto de este contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la normatividad aplicable a la materia.

Trigésima segunda. - Jurisdicción y tribunales competentes:

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, **"Las Partes"** se someten a la jurisdicción y competencia de los tribunales competentes de la ciudad de Oaxaca de Juárez, por lo tanto, **"La Contratista"** renuncia al fuero que pudiese corresponderle por cualquier otra causa.

Trigésima tercera. - Protección de datos personales:

En términos de los artículos 5, fracción VI y 6 fracción VII de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, **"Las Partes"** convienen puntualizar obligaciones de manera indicativa más no limitativa, del tratamiento para los datos personales y de la confidencialidad de los mismos.

Leído que fue el presente contrato, y comprendidos sus alcances legales por **"Las Partes"**, se firma el presente por triplicado en Colonia centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca a **10 de diciembre de 2025**.

"La ejecutora del gasto"

PRESIDENCIA MUNICIPAL Mpio. Magdalena Tlacotepec Dto. Tlacolula 2025-2027

C. José Javier Morales Revuelta	C. Rosibel Benítez Álvarez
Presidente Municipal Constitucional de Magdalena Tlacotepec, Oaxaca	**Síndica municipal y Representante Legal de Magdalena Tlacotepec, Oaxaca**

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com

Contrato No. MMT-053/FAISMUN/C-LPE-01/15/2025

"La Contratista"

C. José Antonio Cadena Modesto
Administrador
Hrindisa Construcciones, S.A.S. de C.V.

HRINDISA CONSTRUCCIONES S.A.S. DE C.V. AV. PROGRESO SN, SAN PEDRO COMITANCILLO, OAXACA. C.P. 70750 R.F.C. HCO230627NIA

"Testigos De Asistencia"

C. Jesús Osorio Reyna
Regidor de Hacienda

REGIDURIA DE HACIENDA Mpio. Magdalena Tlacotepec, Dto. Tehuantepec, Oax. 2025-2027

C. Floriceli Girón Álvarez
Regidora de Obras

REGIDURIA DE OBRAS Mpio. Magdalena Tlacotepec, Dto. Tehuantepec, Oax. 2025-2027

C. Nura Elviz Álvarez Rito
Tesorera Municipal

TESORERIA MUNICIPAL Mpio. Magdalena Tlacotepec, Dto. Tehuantepec, Oax. 2025-2027

Esta hoja de firmas, corresponde al Contrato de Obra Pública a Precio Unitarios y Tiempo Determinado número **MMT-053/FAISMUN/C-LPE-01/15/2025** de la obra **Construcción de cancha deportiva en Magdalena Tlacotepec,** a realizarse en la localidad de **Magdalena Tlacotepec**, Municipio de Magdalena Tlacotepec, estado de Oaxaca.

Palacio Municipal, SN, Colonia Centro, Magdalena Tlacotepec, Oaxaca. C.P. 70746 Teléfono: 971-186-0297 Correo electrónico: magdalenatlacotepecayto@gmail.com